

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ «Кудымкарское  
медицинское училище»  
Л. Н. Ковалев  
« 12 » января 2016 г.  
Приказ №5 от «12» января 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ СЕРТИФИКАТА СПЕЦИАЛИСТА**  
**МЕДИЦИНСКИМ РАБОТНИКАМ**  
**В ГБПОУ «КУДЫМКАРСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ»**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке выдачи сертификата специалиста медицинским работникам в ГБПОУ «Кудымкарское медицинское училище» (далее - Положение) является локальным правовым актом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кудымкарское медицинское училище» (далее – Училище). Настоящее Положение регламентирует условия и порядок выдачи сертификата специалиста медицинским работникам в Училище.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- приказ Минздрава России от 29 ноября 2012 года № 982н «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста»;
- приказ Минздрава России от 29 ноября 2012 года № 982н (ред. От 31.07.2013) «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста»;
- приказ Минздрава России от 31 июля 2013 года № 515н О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 года №982н «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста»;
- приказ Минздрава России от 10 февраля 2016 года № 82н О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 года №982н «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста

медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста»;

- приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 года № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

- Уставом ГБПОУ «Кудымкарское медицинское училище», локальными актами;

- Прочими нормативными документами, регламентирующими последипломную подготовку специалистов со средним медицинским образованием.

1.3. Право на осуществление медицинской деятельности в РФ имеют лица, получившие высшее или среднее медицинское образование в РФ в соответствии с ФГОС и имеющие сертификат специалиста.

1.4. Сертификат специалиста (далее – сертификат) свидетельствует о достижении его обладателем уровня теоретических знаний, практических навыков и умений, достаточных для самостоятельной профессиональной медицинской деятельности.

1.5. Сертификат выдается по специальностям, предусмотренным Номенклатурой специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16 апреля 2008 г. N 176н, и номенклатурой специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 7 октября 2015 г. №700н.

1.6. Условиями выдачи сертификата являются:

-наличие документов, подтверждающих соответствие уровня профессионального образования квалификационным требованиям к медицинским работникам;

-положительный результат сдачи сертификационного экзамена либо положительный результат прохождения государственной итоговой аттестации (для лиц, получающих сертификат впервые по окончании обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям укрупненных групп области образования «Здравоохранение и медицинские науки»).

1.7. Лица, получившие медицинское образование, не работавшие по своей специальности более пяти лет, могут быть допущены к медицинской деятельности в соответствии с полученной специальностью после прохождения обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам (профессиональной переподготовки) и при наличии сертификата специалиста.

## II. Порядок проведения сертификационного экзамена

2.1. Для организации и проведения сертификационного экзамена создается экзаменационная комиссия, в состав которой включаются специалисты в области здравоохранения и медицинской науки.

2.2. Персональный состав экзаменационной комиссии утверждается директором Училища, который является председателем экзаменационной комиссии.

2.3. Регламент работы экзаменационной комиссии, сроки проведения сертификационного экзамена утверждаются директором Училища.

2.4. Информационные материалы о сроках, времени, месте приема и перечне документов, необходимых для сдачи сертификационного экзамена, требованиях, предъявляемых к лицам, претендующим на получение сертификата, дате, времени и месте проведения сертификационного экзамена, порядке обжалования решений экзаменационной комиссии размещаются на доске объявлений не позднее чем за месяц до даты проведения сертификационного экзамена, а также на официальном сайте Училища.

2.5. Для сдачи сертификационного экзамена в экзаменационную комиссию подается заявление о допуске к сдаче сертификационного экзамена с приложением копий следующих документов:

- документа государственного образца о среднем медицинском образовании;
- документа о профессиональной переподготовке (в случае получения новой специальности по результатам прохождения профессиональной переподготовки);
- документа о повышении квалификации и ранее выданного сертификата по соответствующей специальности (в случае получения сертификата повторно);
- документа, удостоверяющего личность и гражданство,
- документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;
- трудовой книжки (при ее наличии);
- документа о прохождении специализации (при необходимости);
- другие документы могут быть представлены поступающим по требованию руководителя по организации дополнительного образования.

2.6. Все копии должны быть заверены в установленном порядке по месту работы слушателя. В случае необходимости предоставляются подлинники документов.

2.7. Экзаменационная комиссия рассматривает заявление и приложенные к нему документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Положения, принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к сдаче сертификационного экзамена и уведомляет об этом заявителя в срок, не превышающий 15 календарных дней с момента получения заявления и приложенных к нему документов.

При рассмотрении заявления и приложенных к нему документов о профессиональной подготовке специалиста разделу «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2010 г., регистрационный N 18247).

2.8. Основаниями для принятия экзаменационной комиссией решения об отказе в допуске к сдаче сертификационного экзамена являются:

- а) недостоверная информация, содержащаяся в заявлении;
- б) неполная и (или) недостоверная информация, содержащаяся в документах, прилагаемых к заявлению;
- в) непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Положения.

2.9. За один день до экзамена оформляется приказ о допуске к сертификационному экзамену.

2.10. Допускается проведение сертификационного экзамена в один или в два дня.

2.11. Сертификационный экзамен сдается лично заявителем на русском языке и состоит из трех этапов: тестового контроля знаний, оценки практических навыков и собеседования.

I этап - определение уровня теоретических знаний – тестовый контроль (проводится в виде компьютерного или письменного тестирования).

Для ознакомления соискателей с возможными вариантами экзаменационных тестов и особенностями работы с компьютерной программой тестирования за несколько дней до экзаменационного контроля проводится пробное тестирование.

Выбор предлагаемых для ответа вопросов осуществляется компьютером по принципу случайного выбора.

Тестовый контроль включает в себя не менее 100 вопросов по специальности, инфекционному контролю и инфекционной безопасности, медицине катастроф. На тестовый контроль отводится не менее 3-х учебных часов.

Критерии оценки тестового контроля знаний:

- «отлично» (5) – 90-100 % правильных ответов;
- «хорошо» (4) – 80-89 % правильных ответов;
- «удовлетворительно» (3) - 70-79 % правильных ответов;
- «неудовлетворительно» (2) - 69 % и менее правильных ответов.

Неудовлетворительная оценка лишает соискателя права дальнейшего проверочного испытания.

После окончания тестирования на каждого экзаменуемого распечатывается протокол тестирования.

II этап - определение уровня практических навыков специалиста. Оценка практических навыков проводится на основании представления с места основной работы, заверенного руководителем ЛПУ, или выполнения медицинских манипуляций в соответствии с должностными обязанностями слушателя (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23.07.2010 г № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере»).

III этап - при успешной сдаче тестового контроля и оценки практических навыков слушатель допускается к окончательному этапу сертификационного экзамена – заключительному собеседованию. На заключительном собеседовании оценивается профессиональное мышление специалиста, его умение решать профессиональные задачи (диагностические, тактические, организационные и др.); анализировать информацию и принимать по ней соответствующее решение.

Итоговая оценка за сертификационный экзамен складывается из оценок:

- 1) компьютерного или письменного тестирования;
- 2) определения уровня практических навыков специалиста;
- 3) собеседования.

2.12. Экзаменационная комиссия по результатам сдачи сертификационного экзамена принимает решение:

- о положительном результате сдачи сертификационного экзамена;
- о неудовлетворительном результате сдачи сертификационного экзамена и направлении на повторную сдачу сертификационного экзамена.

Решение экзаменационной комиссии о результате сдачи сертификационного экзамена принимается большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов решение принимается в пользу соискателя.

2.13. Результаты сдачи сертификационного экзамена оформляются протоколом заседания экзаменационной комиссии.

2.14. О результатах сдачи сертификационного экзамена экзаменационная комиссия сообщает заявителю в течение 3 календарных дней со дня сдачи сертификационного экзамена.

2.15. Повторная сдача сертификационного экзамена возможна в сроки, определяемые экзаменационной комиссией, но не позднее чем через 3 месяца после неудовлетворительной сдачи сертификационного экзамена.

### **III. Порядок выдачи сертификата**

3.1. Заполнение бланка сертификата осуществляется на русском языке в электронном виде с использованием программного обеспечения. Заполнение бланка сертификата рукописным способом не допускается.

3.2. Сертификат выдается лицам, сдавшим сертификационный экзамен, экзамен по специальности или прошедшим государственную итоговую аттестацию по предъявлению документов, удостоверяющих их личность, либо представителям указанных лиц по доверенности, оформленной в установленном порядке, либо высылается по почте ценным отправлением с уведомлением о вручении.

3.3. Сертификат выдается в течение 10 календарных дней с момента сдачи сертификационного экзамена, экзамена по специальности, прохождения государственной итоговой аттестации.

3.4. Для регистрации выданных сертификатов в Училище заводится книга учета выданных сертификатов, в том числе в электронном виде.

3.5. В случае утраты сертификата или его порчи (повреждения) лицо, получившее сертификат, вправе обратиться в Училище с заявлением о предоставлении дубликата сертификата, в котором должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, получившего сертификат;
- при утрате сертификата - обстоятельства утраты сертификата;
- при порче (повреждении) сертификата - обстоятельства и характер повреждений,

исключающих возможность дальнейшего использования сертификата, с приложением поврежденного сертификата.

3.6. Выдача дубликата сертификата осуществляется в течение 15 календарных дней со дня получения заявления о предоставлении дубликата сертификата и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 3.5 данного Положения. На дубликате сертификата в заголовке под словами «сертификат специалиста» штампом синего цвета ставится слово «дубликат».

Дубликат сертификата подписывается директором училища.

### **III. Заключительные положения**

3.1. Все вопросы, связанные с условиями и порядком выдачи сертификата специалиста в Училище, неурегулированные настоящим Положением, решаются Училищем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Специалисту, желающему забрать поданные им для сдачи сертификационного экзамена документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.