

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК ГБПОУ «Кудымкарское  
медицинское училище»

«24» января 2018 г. В.Е. Старков

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «Кудымкарское  
медицинское училище»

«24» января 2018 г. Л.Н. Ковалев  
Приказ № 12 от «24» января 2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ГБПОУ «КУДЫМКАРСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ».

### 1. Общие положения

1.1. Методическая работа - это конкретный материальный результат деятельности преподавателя, входящий в должностную инструкцию, излагающий общие подходы, содержание, способы и методы обучения, воспитания (авторские и рабочие учебные программы, рекомендации, учебно-методические комплексы, доклады, статьи и т.д.), направленные на повышение профессиональной квалификации и педагогического мастерства преподавателей, способствующий более высокому уровню подготовки выпускников в соответствии с Государственными образовательными стандартами.

Высшая ступень методической работы — это исследовательская работа по конкретной проблеме (вопросу) медицинской и педагогической науки.

1.2. Целью вводимой «Положением» системы организации методической работы является:

- обеспечение коллегиальности обсуждения значимости методической работы преподавателя;
- выработка совместных решений и направлений методической работы училища;
- учет индивидуальной работы каждого преподавателя и его личного вклада в методическое оснащение образовательного процесса.

1.3. Методическая работа планируется и проводится с учетом направлений и задач училища, целей и задач ЦМК и индивидуальных потребностей преподавателя.

1.4. Виды и темы методической работы преподавателей определяются планами ЦМК, личным желанием преподавателя, основными потребностями учебно-воспитательного процесса и планируются на учебный год.

1.5. Методическая работа каждого преподавателя обсуждается и анализируется на заседаниях ЦМК.

1.6. Руководство методической работы осуществляется через методиста.

1.7. Отчет о выполнении методической работы предоставляется преподавателям по окончании учебного года и сдачи методического материала в методкабинет.

### 2. Цели и задачи методической работы

2.1. Преподаватель осуществляет методическую работу с целью:

- повышения общекультурного и интеллектуального уровня;
- развития своих потенциальных возможностей;
- развития творческих способностей;
- углубления научно-теоретической и психолого-педагогической подготовки;
- формирование исследовательского подхода к проблемам воспитания и обучения;
- непрерывного роста профессионального мастерства;
- методического обеспечения учебного процесса.

### 3. Требования к методическим работам

3.1. Методическая работа должна отвечать принципам целесообразности, научности и социальной значимости в работе; все положения и выводы должны быть научно обоснованы, направлены на развитие современных педагогических технологий, форм и методов воспитания

и обучения, иметь практическую направленность, возможность использования в учебно-воспитательном процессе училища.

3.2. Методическая работа оформляется в соответствии с общепринятыми нормами (использование библиографии, указателей литературы, эстетика оформления, в рецензии - указания на теоретическую или практическую ценность, эффективность использования и т.д.)

#### **4. Виды методических работ**

4.1. Виды методических работ подразделяются на две группы.

К **первой группе** относятся обязательные методические работы, разработанные преподавателем к каждому занятию (теоретическому, семинарскому и практическому):

- План занятия или методическая разработка.
- Конспект или тезисы лекции.
- Дидактические материалы по проверке уровня усвоения исходных и конечных знаний (ситуационные задачи, тестовый контроль, графологические и логические структуры, кроссворды, вопросы для фронтального и индивидуального устного и письменного опроса и т.д.)
- Алгоритмы практических манипуляций.
- Алгоритмы оказания неотложной помощи.
- Методические указания для выполнения самостоятельной работы студентов на занятии.

К **второй группе** относятся методические работы:

- Разработка рабочих программ.
- Рецензирование рабочих программ.
- Разработка методических пособий.
- Разработка рабочих тетрадей.
- Подготовка материалов для промежуточной и итоговой аттестации.
- Разработка и изготовление демонстрационных материалов (с пояснительной запиской).
- Разработка и оформление новых сценариев: конкурсов, олимпиад; конференций (с использованием УИРС, НИРС); классных часов.
- Подготовка студентов к публичным выступлениям.

#### **5. Учет и экспертная оценка методической работы преподавателей**

5.1. Итоги методической работы преподавателей являются предметом обсуждения на заседаниях ЦМК, методическом совете, педагогическом совете училища.

5.2. Учет методической работы преподавателей проводится методистом в «Тетради учета методической работы преподавателей Кудымкарского медицинского училища»

5.3. Для экспертной оценки методической работы создается творческая группа из числа опытных, наиболее подготовленных преподавателей и членов администрации на 1 учебный год.

5.4. Эксперты оценивают представленные материалы в соответствии с образцами и рекомендациями методкабинет. По итогам оформляются экспертные оценки или рецензии.