

СОГЛАСОВАНО:

Председатель студенческого
профсоюзного комитета

 И.А.Журавлева
«03» июля 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «КМУ»

 Л.Н. Ковалев

«03» июля 2024 г.
Приказ №235 от «03» июля 2024 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ СТУДЕНТОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КУДЫМКАРСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ»**

1. Настоящие правила внутреннего распорядка (ПВР) регламентируют порядок деятельности, поведение, взаимодействие и взаимоотношения студентов, работников и администрации в ходе образовательного процесса и иной деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кудымкарское медицинское училище» (в дальнейшем училище).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2. Руководство и управление училищем осуществляет общее собрание, Совет училища, Педагогический совет и директор училища в соответствии с законодательством РФ, правовыми актами региональных органов власти, местного самоуправления и Уставом училища.
3. Совет училища осуществляет общее руководство образовательным учреждением. Его решения обязательны для всех студентов и работников, их касающиеся.
4. Педагогический совет направляет и координирует педагогическую, воспитательную, учебно-производственную и методическую деятельность в училище.
5. Директор осуществляет непосредственное оперативное руководство и управление училищем. В пределах своей компетенции он издает приказы и распоряжения, обязательные для всех сотрудников и студентов.
6. Директор осуществляет управление училищем как непосредственно, так и через администрацию и преподавателей училища.
7. В состав администрации училища помимо директора входят его заместители и главный бухгалтер. Директор определяет функции, права и ответственность каждого из членов администрации.
8. Заместитель директора по учебной работе является первым заместителем директора училища, ему прямо подчинены все персоналы училища и студенты.
9. Приказы и распоряжения администрации училища, а также указания преподавателей обязательны для выполнения их студентами.
10. Приказы, распоряжения и указания, противоречащие Конституции и законодательству РФ, органов местного самоуправления, региональных органов государственной власти и управления, правовым актам федеральных, региональных органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, Уставу училища, отменяемые или нарушающие права и свободы гражданина и человека, являются недействительными с момента их издания и исполнению не подлежат.

11. Органом студенческого самоуправления является Студенческий совет.

12. Основными целями Студенческого совета являются:

- организация студенческого самоуправления;

- организация досуговой деятельности.

13. Высшим руководящим органом студенческого самоуправления является студенческая конференция.

14. Председатель Студенческого совета избирается на конференции простым большинством голосов. В выборах имеет право принимать участие все студенты.

15. Студенческий совет избирается в начале учебного года сроком на 1 год.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

16. Училище осуществляет образовательный процесс в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации и лицензий на право ведения образовательной деятельности.

17. Образовательные программы среднего профессионального образования могут осваиваться в различных формах обучения: очной, очно-заочной (вечерней), заочной, экстерната. Допускается сочетание различных форм обучения.
18. Сроки обучения в училище устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.
19. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются учреждением самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, примерных учебных планов по специальностям и примерных программ учебных дисциплин.
20. В училище учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме обучения. Перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Учредителя.
Не менее двух раз в течение полного учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.
21. В училище устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, производственная (профессиональная) практика, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.
22. Сроки проведения различных видов учебных занятий устанавливаются учебным планом и годовым календарным графиком.
Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.
Недельная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями преподавателя с обучающимися не должна превышать 36 академических часов. Общая нагрузка, включая самостоятельную работу, не более 54 часов.
23. В училище установлен следующий распорядок дня:
1 пара – 09.00-09.45; 09.50-10.35;
2 пара – 10.45-11.30-11.35-12.20;
Большой перерыв – 12.20-13.00;
3 пара – 13.00-13.45; 13.50-14.35;
4 пара – 14.45-15.30; 15.35-16.20;
5 пара – 16.30-17.15; 17.20-18.05.
Занятия кружков, спортивных секций - по расписанию.
24. Численность обучающихся в учебной группе в училище при финансировании подготовки за счет бюджетных средств устанавливается по очной форме обучения 25 человек. При финансировании подготовки, обучения вторым профессиям, переподготовки и повышения квалификации, рабочих и специалистов средствами заказчиков комплектование учебных групп обучающимися численностью не ограничивается.
При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по физической культуре и другим дисциплинам, перечень которых определяется училищем по согласованию с Учредителем, а также при выполнении курсовой работы (курсовом проектировании) и производственном обучении в мастерских учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек.
Образовательная организация вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.
25. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется классным руководителем.

Обучающиеся имеют право на:

32. К обучающимся в училище относятся студенты и слушатели. Студентом является лицо, зачисленное приказом директора училища для обучения на подготовительных и других курсах, освоения доплатной профессиональной образовательной программы. Правовое положение слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы обучения. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, уставом, настоящими правилами и внутренним распорядком для обучающихся иными предусмотренными в уставом локальными актами.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

31. Лицу, отчисленному из училища, выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного образования.
30. Училище, при наличии государственной аккредитации, выдает выпускникам, освоившим государственную программу в полном объеме и прошедшим итоговую аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании с указанием уровня образования и (или) квалификации, присвоенной выпускнику в определенной области деятельности.
29. Итоговая государственная аттестация выпускников училища осуществляется государственными аттестационными комиссиями, которые в своей деятельности руководствуются Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации, утвержденным федеральным органом исполнительной власти по образованию, аттестационных комиссий по образовательным программам среднего профессионального образования утверждаются Учреждением.
28. Производственная (профессиональная) практика по профилю специальности и преддипломная производственная (профессиональная) практика, проводимая, как правило, в учреждениях, в учреждениях на основе договоров, заключаемых между Учреждением и организацией, осуществляющей подготовку специалистов государственной аттестации выпускников училища осуществляется государственными аттестационными комиссиями, которые в своей деятельности руководствуются Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации, утвержденным федеральным органом исполнительной власти по образованию, аттестационных комиссий по образовательным программам среднего профессионального образования утверждаются Учреждением.
27. Учебная практика проводится в организациях в специализированных помещениях на основе договоров между организацией и образовательным учреждением. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.
26. Формы, порядок и периодичность контроля за освоением обучающимися образовательных программ устанавливаются Положением о промежуточной аттестации и текущем контроле успеваемости обучающихся, которое разрабатывается администрацией училища на основе утвержденного учебного плана и рекомендаций Министрства образования и науки Российской Федерации, обсуждается и принимается педсоветом и утверждается директором училища.
- При промежуточной аттестации результаты учебной деятельности обучающихся за семестр оцениваются по пятибалльной системе и определяются следующими оценками: "отлично" (5), "хорошо" (4), "удовлетворительно" (3), "неудовлетворительно" (2), "зачето" ("зачет").
- Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения не должно превышать 8-и в учебном году, а количество зачетов-10-и. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.
- Учебная практика проводится, как правило, в кабинетах доклинической практики, может проводиться в организациях в специализированных помещениях на основе договоров между организацией и образовательным учреждением.
- Производственная (профессиональная) практика по профилю специальности и преддипломная производственная (профессиональная) практика, проводимая, как правило, в учреждениях, в учреждениях на основе договоров, заключаемых между Учреждением и организацией, осуществляющей подготовку специалистов государственной аттестации выпускников училища осуществляется государственными аттестационными комиссиями, которые в своей деятельности руководствуются Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации, утвержденным федеральным органом исполнительной власти по образованию, аттестационных комиссий по образовательным программам среднего профессионального образования утверждаются Учреждением.

- получение бесплатного начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, если они получают это образование впервые;
- бесплатное пользование библиотечным фондом и иными источниками информации Учреждения, лабораториями, кабинетами, аудиториями, учебно-производственными мастерскими, спортивной базой, оборудованием и инвентарем Учреждения;
- обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам, ускоренный курс обучения, экстернат;
- получение дополнительных платных образовательных услуг;
- участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Учреждения;
- информацию о положении в сфере занятости;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод из Учреждения в другое образовательное учреждение соответствующего уровня с согласия руководителей обоих образовательных учреждений в порядке, установленном законодательством, при успешном прохождении им аттестации, а также в случае прекращения деятельности Учреждения;
- перевод в Учреждении с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую в порядке, определяемом Положением о порядке перевода, исключения и восстановления учащихся и студентов;
- восстановление в Учреждении с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в Учреждении вакантных мест;
- возмещение убытков по договорам, предусматривающим оплату стоимости обучения в порядке, установленном гражданским законодательством, в случае аннулирования лицензии Учреждения, лишения Учреждения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации;
- обжалование приказов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки или научной специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в порядке;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуальных учебных планов;
- соблюдение формы одежды, установленного в училище;
- постоянно иметь при себе студенческий билет, который предъявляется по требованию вахтера или сотрудника охраны для прохода в училище;
- за время обучения выполнять требования образовательной программы среднего профессионального образования;
- бережно относиться к имуществу училища;
- уважать честь и достоинство других студентов и работников училища;
- выполнять требования работников училища в части, отнесенной настоящим Уставом и локальными актами училища к их компетенции;
- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры
- выполнять требования договора, определяющего условия проживания в общежитии.
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальные учебные планы, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления
- образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- не использовать средства физической культуры и спорта в целях проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;
- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживать в ней чистоту и порядок;
- с учетом возрастных и психологических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленной на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.
- Другие права и обязанности обучающихся определяются:
- Положением о порядке перевода, исключения и восстановления обучающихся;

- положением о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и организации текущего контроля успеваемости;
- положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся;
- положением о платных дополнительных образовательных услугах.

Обучающимся запрещено:

- Курить в учебном заведении и на территории училища;
- Приносить и распивать спиртные напитки, равно как и находиться на территории учебного заведения в состоянии опьянения;
- Загрязнять и засорять территорию училища, писать на стенах и на мебели;
- Находиться в училище верхней одежде и головных уборах; шортах, пляжных костюмах, спортивных костюмах (кроме территории спортивных залов), сланцах, иной одежде, не соответствующей статусу образовательного учреждения;
- Сидеть на подоконниках;
- Приносить и использовать радиотехническую аппаратуру;
- Громко разговаривать и шуметь в коридорах и аудиториях во время проведения занятий по расписанию;
- Пользоваться во время занятий мобильными телефонами;
- Использовать в здании училища средства индивидуальной защиты;
- Приводить с собой в помещения училища посторонних лиц без ведома администрации или классного руководителя;
- Выносить из учебных кабинетов предметы и различное оборудование без разрешения заведующего кабинетом, администрации или коменданта учебного корпуса.
- Употреблять в процессе общения нецензурные выражения, грубо и неуважительно относиться к студентам, преподавателям и работникам училища.

34. В целях создания в училище деловой атмосферы во время учебного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических норм, воспитания у студентов эстетического вкуса, формирования чувства корпоративной принадлежности, уважения к традициям и специфике деятельности училища для студентов определена следующая форма одежды:

- Медицинский халат и сменная обувь являются обязательными для студентов в период нахождения в стенах училища на учебных и практических занятиях.
- На занятиях по клиническим дисциплинам, в лабораториях и кабинетах доклинической практики, а также на практических занятиях в ЛПУ – медицинский халат или костюм, шапочка, сменная обувь. Маска и перчатки – при необходимости.
- На занятия по физической культуре студенты должны переодеваться в спортивную форму в соответствии с сезоном и местом проведения занятий.

35. Обучающиеся очной формы обучения, получающие среднее профессиональное образование за счет бюджетных средств, в установленном порядке обеспечиваются стипендиями. Обучающиеся вправе получать стипендии, выплачиваемые физическими или юридическими лицами, а также иные стипендии.

36. Училище в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации разрабатывает и реализует меры социальной поддержки обучающихся, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии и иные социальные пособия и льготы.

37. Порядок назначения стипендии и осуществления иных форм социальной поддержки различным категориям обучающихся устанавливается в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся, которое, по

согласованию со студенческим советом принимается Советом учащихся и утверждается директором.

38. Ипотерянные обучающиеся, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии свободных мест на основании Положения об общежитии.

39. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающимся

предоставляется академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Основанием для предоставления академического отпуска служит медицинское заключение и (или) личное заявление учащегося и студента. Обучающемуся академический отпуск может предоставляться 1 раз за весь период обучения на срок до 1 года.

40. Учащиеся и студенты в Учреждении по контракту (платное обучение), приказом директора Учреждения могут быть переведены на обучение за счет средств краевого бюджета по итогам учебного года при условии получения всех зачетов и сдачи всех экзаменов на оценку «отлично» по итогам двух семестров и при наличии вакантных мест в бюджетной группе.

41. Студенты учащихся имеют право перехода в другое образовательное учреждение, реализующее профессиональную образовательную программу соответствующего уровня, при согласии последнего в порядке установленном законодательством.

5. ПОШРЕНИЕ И ВЗЫСКАНИЕ СТУДЕНТОВ

42. За успехи в освоении образовательных программ и активное участие в жизни учащихся для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения, определяемые Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся.

43. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

44. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учлища.

45. К нарушениям правил внутреннего распорядка для студентов относятся:

- Несоблюдение формы одежды, установленной в Учлище;
- Отсутствие второй обуви (в течение всего учебного года). Сланцы и тапочки как вторая обувь не допускаются.

- Курение на территории учебного заведения.
- Неоднократные опоздания на уроки, неоднократные прогулы занятий.
- Порча имущества учебного заведения или создание угрозы для порчи имущества.
- Иные проступки, наносящие вред другим студентам, сотрудникам учебного заведения или имуществу учебного заведения.

46. К грубым нарушениям правил внутреннего распорядка для студентов относятся:

- Нахождение в Учлище в состоянии опьянения, распитие спиртных напитков на территории учебного заведения;
- Курение в здании Учлища и на крыльце Учлища;
- Неоднократные прогулы занятий (более 20 часов в месяц без уважительной причины);
- Совершение хищений в учебном заведении (в том числе мелкого);

- Нарушение требований по охране труда (в том числе инфекционной безопасности на практике);
- Разглашение медицинской тайны (на практике).

- Длания, квалифицируемые как административные правонарушения и совершенные на территории учебного заведения.

47. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

48. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

49. До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

50. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 48 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

51. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

52. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

53. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
54. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознаться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.
55. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.
56. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
57. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
58. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
59. Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представителей органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
60. Основаниями для отчисления могут служить:
- Академическая задолженность по итогам семестра;
 - Нежелание студента продолжить обучение;
 - Перевод в другое учебное заведение;
 - Для обучающихся, получающих платные образовательные услуги - не внесенные в договорной срок обусловленной платы за обучение.
61. Решение об отчислении студента принимает директор училища на основании решения педагогического совета, несовершеннолетних - по согласованию с комиссией по делам

6. ОТЧИСЛЕНИЕ СТУДЕНТОВ ИЗ УЧИЛИЩА

60. Основаниями для отчисления могут служить:
- Академическая задолженность по итогам семестра;
 - Нежелание студента продолжить обучение;
 - Перевод в другое учебное заведение;
 - Для обучающихся, получающих платные образовательные услуги - не внесенные в договорной срок обусловленной платы за обучение.
61. Решение об отчислении студента принимает директор училища на основании решения педагогического совета, несовершеннолетних - по согласованию с комиссией по делам

несовершеннолетних органов местного самоуправления, а детей-сирот - по согласованию с органами опеки и попечительства. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

62. Восстановление на обучение лиц, отчисленных из училища, а так же прием для продолжения обучения лиц, ранее обучавшихся в другом профессиональном образовательном заведении и отчисленных из него до окончания обучения, осуществляется на основании личного заявления, если с момента отчисления не прошло более пяти лет.

Не подлежат восстановлению лица, отчисленные из училища за совершение противоправных действий, за поступки не совместимые с будущей профессиональной деятельностью.

63. За восстановление на обучение, приём для продолжения обучения после отчисления из другого среднего специального учебного заведения, перевод с одной образовательной программы на другую и из одного среднего специального учебного заведения в другое плата не взимается, если лицо получает среднее профессиональное образование за счет бюджетных средств.

7. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

64. В каждой учебной группе студенты избирают из своего состава старосту и учебного сектора, которые подлежат утверждению директорам училища. Старосту и учебного сектора избирают на учебный год.

65. Староста учебной группы подчиняется классному руководителю, заместителю директора по воспитательной работе, заместителю директора по учебной работе.

Староста учебной группы имеет право:

- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушением студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка;
- участвовать в реализации системы поощрения студентов, принимающих активное участие в общественной жизни училища.

Староста учебной группы обязан:

- представлять интересы студентов своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах училища по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта обучающихся;
 - осуществлять связь учебной группы с администрацией и органами управления училища по всем вопросам;
 - поддерживать порядок и дисциплину в учебной группе;
 - обеспечивать участие группы во всех общеучилищных мероприятиях;
 - отвечать за сохранность мебели и оборудования, чистоты закрепленной аудитории.
66. Учебный сектор группы подчиняется классному руководителю, заместителю директора по учебной работе, заведующему отделением. Права и обязанности учебного сектора определяются положением об учебном секторе группы.
67. Указания и поручения старосты и учебного сектора в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми студентами учебной группы.